

UMOWA
O ŚWIADCZENIE USŁUG KONSERWACJI INSTALACJI DOMOFONOWEJ

zawarta w dniu w Głogowie pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, NIP: 693-000-94-12, REGON 000160531, z siedzibą przy ul. Poczdamskiej 1, 67-200 Głogów, działającym w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej w Głogowie,

reprezentowanym przez:

Dyrektora - Adama Butyńskiego

przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej - Grażyny Hać

zwanym w dalszej treści umowy *Zamawiającym*

a

.....,
reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej treści umowy *Wykonawcą*, o następującej treści:

§1.

1. W wyniku rozstrzygnięcia w dniu postępowania prowadzonego w trybie „zapytania ofertowego” (art. 4 pkt. 8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 2010) Zleceniodawca zleca a Wykonawca przyjmuje na warunkach określonych w niniejszej umowie obowiązek bieżącej konserwacji i napraw instalacji domofonowej w budynkach mieszkalnych i użytkowych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, będących w 100% własnością Gminy Miejskiej Głogów.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje budynki jak niżej:
 - ul. Folwarczna 2-2c,
 - ul. Folwarcznej 48-49,
 - ul. Merkurego 8,
 - ul. Gen. Wł. Sikorskiego 19 (budynek przychodni),
 - Al. Wolności 79,
 - ul. A. Mickiewicza 45

§2.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. W ramach konserwacji podstawowej:
 - 1.1 Przeglądy instalacji domofonowej pod kątem zwarć oraz usunięcie zwarć.
 - 1.2 Naprawy urządzenia sterującego pracą domofonu w ramach konserwacji.
 - 1.3 Naprawa rygla elektrycznego w drzwiach wejściowych.
 - 1.4 Utrzymywanie domofonów w takim stanie technicznym, aby działały bezawaryjnie i można z niej było korzystać bez przeszkód.
 - 1.5 Naprawa elektrozaczepów.
 - 1.6 Naprawa i wymiana zamków drzwiowych oraz okuć (gałko-klamka).

- 1.7 Naprawa przewodów oraz instalacji, puszek, gniazd.
 - 1.8 Naprawa układów zasilania oraz wzmacniaczy.
 - 1.9 Naprawa transformatora do domofonu.
 - 1.10 Naprawa i wymiana głośnika w kasecie oraz wzmacniacza z mikrofonem.
 - 1.11 Wymiana lub usunięcie nazwisk (system analogowy).
 - 1.12 Naprawa szyldów kasety.
 - 1.13 Naprawa panelu sterowania.
 - 1.14 Wymiana przycisków panelu sterowania
 - 1.15 Naprawa centrali domofonowej.
 - 1.16 Wymiana żarówek
 - 1.17 Usuwanie przerwy w dopływie sygnału między panelem sterowania a aparatem słuchawkowym w mieszkaniu.
 - 1.18 Przegląd instalacji domofonowej i usunięcie nieprawidłowości w tym zabezpieczenie kabli.
 - 1.19 Przełożenie instalacji domofonowej przy wymianie drzwi wejściowych z przykryciem przewodów.
2. W ramach konserwacji rozszerzonej:
- 2.2.1 Wymiana elektrozaczepów.
 - 2.2.2 Wymiana układów zasilania oraz wzmacniaczy.
 - 2.2.3 Wymiana transformatora do domofonu.
 - 2.2.4 Wymiana szyldów kasety.
 - 2.2.5 Wymiana wkładki patentowej wraz z dorobieniem kluczy.
 - 2.2.6 Wymiana panelu sterowania na nowy.
 - 2.2.7 Wymiana lub naprawa elementów systemu domofonowego zniszczonych na skutek dewastacji lub niewłaściwego zasilania, przepięć, zalań, pożarów.
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
- 3.3.1 Składania informacji na piśmie w zakresie potrzeby zmiany systemu instalacji domofonowej.
 - 3.3.2 Realizowania zadań wynikających z niniejszej umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. i zgodnie z regulaminem porządku domowego.

§3.

1. Strony ustalają koszt świadczenia usług za konserwację podstawową, o której mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy na kwotę **zł brutto**.
Słownie brutto:
2. Finansowanie zamówienia: środki zabezpieczone w planie finansowym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie na rok 2017.
3. Rozliczenie następować będzie w oparciu o przedstawioną fakturę wraz z załączonym wykazem wykonanych robót po zakończeniu miesiąca liczonego od dnia podpisania umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy oznaczone w § 3 ust. 1 obejmuje między innymi koszty dojazdu oraz materiały konserwacyjne takie jak: oleje, smary, bezpieczniki, taśmy izolacyjne, farby, czyszczywo, płótno ścierne, materiały lutownicze i spawalnicze itp.

5. Czynności, o których mowa w §2 ust.2 niniejszej umowy w zakresie kosztów robocizny i kosztów pośrednich nie są dodatkowo fakturowane i nie obciążają kosztów ponoszonych przez Zleceniodawcy.
Dodatkowy koszt może wynikać wyłącznie z użytego materiału.
6. Ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu stanowiących załączniki do faktury za konserwację rozszerzoną (wykonywaną w oparciu o odrębne zlecenia), wg faktycznego zużycia, ilości i rodzaju wbudowanych materiałów i będzie potwierdzana pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
7. Wszelkie materiały użyte przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
8. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego.

§4.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się w razie potrzeby umożliwić dostęp do urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji prac objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty wyrządzone osobom trzecim wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Zgłoszenie konieczności naprawy instalacji domofonowej powinno być odnotowane przez Wykonawcę w rejestrze, który powinien zawierać: zakres, wynik i datę stwierdzenia nieprawidłowości, datę usunięcia nieprawidłowości, podpis osoby przeprowadzającej naprawę, podpis osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę do potwierdzenia wykonania usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki w ciągu 24h od chwili powzięcia takiej wiadomości.

§5.

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na okres trwania umowy w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

§6.

1. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę działań konserwacyjnych lub zabezpieczających w okresie dłuższym niż 24h od chwili zgłoszenia (telefonicznego) Zleceniodawcy przysługuje prawo naliczania kar w wysokości 15% kosztów miesięcznej konserwacji za każdy dzień zwłoki licząc od dnia zgłoszenia z możliwością potrącenia z najbliższej faktury.
2. W przypadku nie podjęcia działań, o których mowa w pkt. 1 przez okres trzech dni od daty zgłoszenia Zleceniodawca dokona naprawy własnym staraniem (lub zleceniem innej firmie) i za dany miesiąc nie zapłaci za konserwację w której nastąpiła awaria.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie za konserwację instalacji domofonowej Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi objęte przedmiotem umowy własnymi siłami.
2. Wykonawca – bez pisemnej zgody Zamawiającego – nie może cedować należności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, ani zlecać czynności objętych umową podwykonawcą.

§8.

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
2. Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§9.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron przy zachowaniu 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia licząc od pierwszego dnia miesiąca po dacie złożenia wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym może nastąpić w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - b) utracenia przez Wykonawcę stosownych uprawnień potrzebnych do realizacji umowy.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) uniemożliwienia realizacji prac wynikających z przedmiotu umowy,
 - b) zalegania z płatnościami ponad trzy miesiące.

§10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11.

Wszelkie spory wynikłe w trakcie trwania niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie, w przeciwnym razie do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§12.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca