

PROJEKT UMOWY Nr/ 2018

zawartej w dniu 2018 r. w Głogowie pomiędzy:

Nabywcą: Gminą Miejską Głogów, ul. Rynek 10, 67-200 Głogów, NIP: 693-00-12-466.

**Odbiorcą: Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie z siedzibą przy
ul. Poczdamskiej 1, 67-200 Głogów,**
reprezentowanym przez:

Dyrektora – Annę Keep działającą z upoważnienia Prezydenta Miasta Głogowie
przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Grażyny Hać

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowany przez

1.

2.

zwany dalej „Wykonawcą”

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. W oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) została zawarta umowa o następującej treści:
2. Przedmiotem niniejszej umowy są usługi polegające na konserwacji i utrzymaniu w pełnej sprawności technicznej dźwigu osobowego w budynku mieszkalnym przy ul. Merkurego 8 w Głogowie.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. **od dnia 1 stycznia 2019 r do dnia 31 grudnia 2019 r**
2. Usługi będące przedmiotem umowy Wykonawca będzie świadczył całodobowo
3. Telefon kontaktowy, pod którym należy zgłaszać awarie:

4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną, opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej zarówno w zakresie wykonywanych prac, jak i ewentualnych szkód związanych ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego oraz osób trzecich.

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem należyte kwalifikacje oraz uprawnienia do realizacji niniejszej umowy i zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć uprawnienia (zaświadczenia kwalifikacyjne) osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz normami, a w szczególności z wymaganiami określonymi w:
 - 1) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2003 r. Nr 193 poz. 1890 z późn. zm.),
 - 2) Instrukcjach konserwacji dźwigu osobowego,
 - 3) Przepisach Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 4) Ustawie z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz. U. z 2000 r. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.).
4. Zasadniczym celem konserwacji jest sprawdzenie działania dźwigu pod kątem bezpieczeństwa użytkowania.
5. W ramach konserwacji podstawowej Wykonawca między innymi jest zobowiązany do:
 - 1) bieżącego usuwania usterek i innych nieprawidłowości mogących mieć wpływ na wadliwą pracę urządzeń,
 - 2) wszystkich napraw wynikających z naturalnego zużycia elementów dokonanych bezpośrednio przy urządzeniu dźwigowym,
 - 3) wymiany części zużytej lub zdewastowanej na nową,
 - 4) utrzymania dźwigu w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno naprawczych,
 - 5) innych bieżących napraw wykraczających poza zgłoszone przez Zamawiającego a wynikające z nakazu Urzędu Dozoru technicznego,
 - 6) przygotowania dźwigu do okresowej rewizji oraz udział konserwatora w badaniach okresowych przy udziale Inspektoratu Dozoru Technicznego,

- 7) wykonywania rocznych przeglądów instalacji elektrycznej platform (w tym również pomiarów rezystancji izolacji i ochrony przeciwporażeniowej)
6. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądu okresowego dźwigu osobowego (w okresach nie mniejszych niż co 30 dni) w zakresie sprawdzenia stanu technicznego mechanizmów i układów działania urządzeń napędowych, sterujących, sygnalizacyjnych, oświetleniowych, zabezpieczających, chwytających, stan cięgien nośnych i ich zamocowanie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądu okresowego dźwigu osobowego (w terminie nie mniejszym niż co 12 miesięcy, chyba, że instrukcja użytkowania urządzenia ustala krótsze terminy) w zakresie:
 - 1) sprawdzenia stanu konstrukcji nośnej a w szczególności połączeń spawanych i nitowanych
 - 2) sprawdzenia stanu prowadnic i ich zamocowania, toru i podtorza
8. W ramach konserwacji rozszerzonej Wykonawca między innymi jest zobowiązany do:
 - 1) wymiany stojana silnika elektrycznego,
 - 2) wymiany wirnika silnika,
 - 3) wymiany łożysk koła zdawczego i ciernego,
 - 4) wymiany gum sprzęgła silnika i koła ciernego,
 - 5) wymiany nakładki cierniej hamulca,
 - 6) naprawy oświetlenia kabiny,
 - 7) wymiany sprężyn w zawieszeniu przeciwwagi,
 - 8) wymiany przewodników/rolek kabiny i przeciwwagi,
 - 9) wymiany gniazda bezpiecznika wraz z zabezpieczeniem,
 - 10) wymiany styków w stycznikach, przekaźnikach,
 - 11) naprawy kontaktów bezpieczeństwa (kontakt zwisu lin, obciążki, stopu, drzwi),
 - 12) wymiany dzwonków, instrukcji, tabliczek informacyjnych,
 - 13) naprawy kasety sterowej, przyzywowej, rewizyjnej,
 - 14) wymiany prostownika, transformatorów sterowych,
 - 15) naprawy stycznika olejowego lub suchego,
 - 16) wymiany olejów we wciągarnie, silniku, wymiany smarów w kole ciernym i zdawczym,
 - 17) naprawa instalacji maszynowni i szybu (wymiany kostek łączeniowych, zasilania),
 - 18) wymiany sprężyn w drzwiach szybowych,
 - 19) wymiany kontaktu drzwi szybowych,
 - 20) wymiany przeciwkontaktu drzwi szybowych,
 - 21) wymiany, regulacji i naprawy krzywki ruchomej,
 - 22) wymiany i naprawy zamka rygla drzwi szybowych,
 - 23) naprawy kabiny: wymiany lustra,
 - 24) regulacji aparatu chwytanego,
 - 25) wymiany wkładek gumowych w gnieździe przewodników,
 - 26) wymiany i naprawy łączników końcowych, krańcowych,
 - 27) wymiany i naprawa magneto impulsatora,
 - 28) uzupełnianiu zaślepek w drzwiach szybowych,
 - 29) sprawdzeniu ciągłości przewodu zerowego oraz konstrukcji nośnej,

- 30) regulacji i naprawy napędu drzwi kabinowych (wymiany rolek i prowadników),
- 31) wymiany ogranicznika prędkości,
- 32) naprawy lub wymiany kurtyny świetlnej,
- 33) wymiany suwaków drzwi kabinowych,
- 34) regulacji i naprawy drzwi kabinowych, wymiany i naprawa silnika napędu drzwi kabinowych,
- 35) programowaniu aparatury napędu drzwi kabinowych,
- 36) naprawy i wymiany piętrowskazywacza (wyświetlacza),
- 37) naprawy i wymiany kontaktów drzwi kabinowych,
- 38) wymiany wentylatora, listew i cokołów w kabinie,
- 39) wymiany zderzaków kabiny i przeciwwagi.

- 9. Czynności, o których mowa w § 3 ust. 8 w zakresie kosztów robocizny i kosztów pośrednich nie są dodatkowo fakturowane i nie obciążają kosztów ponoszonych przez Zamawiającego. Dodatkowy koszt może wynikać wyłącznie z użytego materiału.
- 10. Ceny materiałów ustalane będą na podstawie faktur zakupu, wg faktycznego zużycia, ilości i rodzaju wbudowanych materiałów i będzie potwierdzana pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
- 11. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności w ramach konserwacji rozszerzonej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji protokół konieczności z wyszczególnieniem kosztów materiałów przeznaczonych do wymiany.
- 12. Wymiany materiałów w ramach konserwacji rozszerzonej może nastąpić po uprzednim zleceniu tych prac Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 13. Wymiany materiałów, o których mowa § 3 ust. 8 umowy, bez zgody Zamawiającego nie podlega zapłacie.
- 14. Wszelkie materiały użyte przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
- 15. Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje bezpieczeństwo, a także za bezpieczeństwo względem tych osób, którym powierza wykonanie usługi, a także osób trzecich. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za wszelkie szkody, które zostały wyrządzone przez niego albo osoby, którym powierzył wykonanie czynności.
- 16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe powstałe w związku z nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
- 17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan techniczny konserwowanego dźwigu osobowego.

§ 4.
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Unieruchomienie dźwigu osobowego i zabezpieczenie go przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia oraz niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie konserwatora.
2. Zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do konserwowanego dźwigu osobowego.
3. Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o stwierdzonych brakach w wyposażeniu, nieprawidłowościach w pracy oraz przestojach dźwigu osobowego.
4. Niezwłoczne usuwanie wszelkich usterek ogólnobudowlanych i malarskich zgłoszonych przez Wykonawcę.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace.

§ 5.
WARTOŚĆ I ROZLICZENIE USŁUGI

1. Za wykonywanie usług będących przedmiotem umowy strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł netto plus należny podatek VAT % w wysokości zł, co łącznie daje kwotę **zł brutto**
słownie brutto:
łączna wartość umowy za okres obowiązywania, tj. za 12 miesięcy wynosi:
..... zł brutto
słownie brutto:
2. Finansowanie zamówienia: środki na sfinansowanie zamówienia zostały zabezpieczone w planie finansowym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie na 2019 rok.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy oznaczone w § 5 ust. 1 obejmuje między innymi koszty dojazdu oraz materiały konserwacyjne takie jak: oleje, smary, bezpieczniki, taśmy izolacyjne, farby, czyściwo, płótno ścierne, materiały lutownicze i spawalnicze, żarówki, cewki styczników itp.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie płatne z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie usługi będzie stanowił protokół odbioru usługi potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie odbioru, Zamawiający może odmówić zatwierdzenia protokołu do czasu ich usunięcia.

7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.
10. Zgodnie z art. 509 - 518 Kodeksu Cywilnego wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić jej wykonanie innemu podmiotowi, a różnicą kosztów obciążyć Wykonawcę.
12. Opłaty związane z badaniami i nadzorem Urzędu Dozoru Technicznego pokrywa Zamawiający, za wyjątkiem tych, które wynikają z niewłaściwego wywiązywania się Wykonawcy z realizacji postanowień umowy.
13. W przypadku niedopuszczenia przedmiotu umowy do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego z winy Wykonawcy, w związku z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy zostaje wstrzymana wypłata za dokonaną konserwację, do czasu uzyskania pozytywnej decyzji Urzędu Dozoru Technicznego.
14. Zamawiający, w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w § 5 ust. 12 zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy.
15. Prawidłowo wystawiona faktura VAT w związku z realizacją umowy oprócz elementów określonych w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174) powinna zawierać następujące dane identyfikacyjne:
 - 15.1 Nabywca: **Gmina Miejska Głogów, ul. Rynek 10, 67-200 Głogów, NIP: 693-00-12-466.**
 - 15.2 Odbiorca: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów.**
16. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury VAT wystawionej zgodnie z zapisami ust. 15 na adres siedziby Odbiorcy, tj. **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów.**

§ 6.

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę objętą przedmiotem umowy własnymi siłami.

2. Na zlecenie podwykonawcom prac objętych przedmiotem umowy Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W razie zlecenia prac objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom bez uzyskania zgody, o której mowa w § 6 ust. 2 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy liczonych od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru prac.
2. Czas reakcji serwisu Wykonawcy mający na celu usunięcie awarii wynosi do godzin od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia stwierdzonych wad w terminie do dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub innym dłuższym wyznaczonym i pisemnie potwierdzonym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 7 ust. 1, 2 i 3 Wykonawca upoważnia Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych wad na koszt Wykonawcy bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 2,0 % wartości umowy o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,

- d) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 2,0 % wartości umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za opóźnienie w czasie reakcji serwisu Wykonawcy mającego na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych wad w wysokości 1,0 % wartości umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą godzinę opóźnienia.
- 2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 - 3. Kary, o których mowa w § 8 ust. 1 mogą być kumulowane.

§ 9.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

- 1. Osobą wyznaczoną do kontaktu z ramienia Zamawiającego jest Zastępca Kierownika ds. Technicznych ADM „Hutnik” w Głogowie - Piotr Furmański, tel. 76-8531194 lub 503016288.
- 2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z ramienia Wykonawcy jest :

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany przedmiotu umowy w zakresie przedmiotowym i finansowym w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności.
- 2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 3. Zamawiającemu, niezależnie od przyczyn wskazanych w poprzednich paragrafach, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach, kiedy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) czynności objęte niniejszą umową wykonuje inny podmiot niż Wykonawca.
- 4. Ponadto Wykonawca może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w umowie.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego.
6. Na pisemny wniosek jednej ze stron umowa może zostać rozwiązana za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Strony ustalają, że ewentualne sprawy sporne przed skierowaniem na drogę sądową będą rozstrzygane na drodze polubownego załatwienia sprawy.
9. Sędem właściwym będzie sąd, w okręgu którego siedzibę posiada Zamawiający.
10. Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy wymagają zachowania dla ważności formy pisemnej w postaci Aneksu.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: