



Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

67-200 Głogów, ul. Poczdamska 1 tel. 076 853 11 00 fax. 076 853 11 01
www.zgm.glogow.pl e-mail: zgm@zgm.glogow.pl

Głogów, dnia 30.06.2025 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów zaprasza do składania ofert cenowych w postępowaniu, którego wartość szacunkowa jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) na:

Opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej na zagospodarowanie II piętra budynku użytkowego przy ul. Staszica 15 w Głogowie wraz z wymianą instalacji elektrycznej oraz wyburzeniem obecnego szybu windowego i montażem windy zewnętrznej

1. Zamawiający: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów działający w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Głogów.
2. Tryb postępowania: zamówienie o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej niezbędnej do zmiany sposobu użytkowania lokalu znajdującego się w budynku przy ul. Staszica 15 w Głogowie na "Klub młodzieżowy towarzysko-intelektualny".

Zakres opracowania:

- 3.1. Sporządzenie projektu budowlanego wraz z kosztorysem inwestorskim oraz uzyskaniem wszelkich pozwoleń i uzgodnień na wyburzenie obecnego szybu windowego z podjazdem oraz wybudowanie windy zewnętrznej od poziomu 0;

Zakładany typ windy: napęd linowy elektryczny, ilość przystanków – 3, winda osobowo-towarowa z możliwością przemieszczania się osób niepełnosprawnych.

Umieszczenie dźwigu osobowego oraz szczegółowe założenia projektowe muszą zostać określone w drodze osobistych ustaleń z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego.

- 3.2. Opracowanie kosztorysu na zagospodarowanie II piętra z uwzględnieniem wytycznych z ekspertyzy technicznej (wytyczne w załączeniu - zał. nr 2 do ogłoszenia);
- 3.3. Wykonanie projektu na wymianę instalacji elektrycznej z jej dostosowaniem pod wydzielone pomieszczenia.
- 3.4. Uzyskanie wszelkich pozostałych uzgodnień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia

Ofertę należy sporządzić w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną.

4. Zakres ilościowy realizacji zamówienia:

- 4.1. Dokumentacja dotycząca wyburzenia obecnego szybu windowego z podjazdem oraz wybudowanie windy zewnętrznej

- wykonanie projektu budowlanego - 5 egz. (w tym 1 egz. z decyzją pozwolenia na budowę opieczątowane przez organ);
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego - 1 egz.;
- wykonanie przedmiaru robót - 1 egz.;

- opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 1 egz.;
 - uzyskanie wszelkich uzgodnień formalno - prawnych związanych z wykonaniem zamówienia.
- 4.2. Dokumentacja dotycząca zagospodarowania II piętra:
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego - 1 egz.;
 - wykonanie przedmiaru robót - 1 egz.;
- 4.3. Dokumentacja dotycząca wymiany instalacji elektrycznej:
- wykonanie projektu budowlanego - 4 egz.
 - wykonanie kosztorysu inwestorskiego - 1 egz.;
 - wykonanie przedmiaru robót - 1 egz.;
 - opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 1 egz.;
 - uzyskanie wszelkich uzgodnień formalno - prawnych związanych z wykonaniem zamówienia.
5. Termin realizacji zamówienia: do 90 dni od dnia podpisania umowy.
6. Materiały dotyczące zamówienia (których wypełnienia, podpisanie i złożenia żąda Zamawiający) dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.zgm.glogow.pl:
- 6.1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do ogłoszenia)
- 6.2. Wytyczne z ekspertyzy technicznej (zał. nr 2 do ogłoszenia)
- 6.3. Wykaz wykonanych dokumentacji (zał. nr 3 do ogłoszenia)
- 6.4. Wykaz podwykonawców (zał. 4 do ogłoszenia)
- 6.5. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (zał. nr 5 do ogłoszenia)
- 6.6. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 7 do ogłoszenia)
- 6.7. Oświadczenie o podatku VAT i nr konta bankowego (zał. nr 8 do ogłoszenia).
- 6.8. Projekt umowy (zał. nr 9 do ogłoszenia).
7. Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:
- 7.1. W sprawach technicznych: Pracownicy Działu Technicznego ZGM w Głogowie, tel. 76-853-11-35.
- 7.2. W sprawach proceduralnych: Dział Techniczny ZGM w Głogowie (Przetargi) – Patrycja Oleksyk lub Sławomir Sadecki, tel. 76-853-11-31.
8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- 8.1. Zestawienie minimum 1 usługi wykonanej w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. polegających na wykonaniu dokumentacji techniczno-kosztorysowych dot. wykonania i montażu urządzeń dźwigowych do transportu osobowego.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dokumentacje zostały wykonane należycie (referencje, protokoły przekazania dokumentów, etc.).
- 8.2. Aktualny wypis/odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji Działalności gospodarczej, wydany lub urzędowo potwierdzony przez organ wydający nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert.
- 8.3. Kserokopie aktualnych uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do sporządzania projektu architektoniczno-budowlanego oraz w specjalności architektonicznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. (Dz. U. z dnia 16 maja 2006 r., Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
- 8.4. Podpisany przez Wykonawcę projekt umowy zgodnie z zał. nr 2 do ogłoszenia
- 8.5. Wykaz podwykonawców oraz (lub) oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi zgodnie z zał. nr 4 i 5 do ogłoszenia

- 8.6. Podpisane oświadczenie Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych wraz z oświadczeniami osób biorącymi udział w postępowaniu z ramienia Wykonawcy zgodnie z zał. nr 7 do ogłoszenia.
- 8.7. Podpisane oświadczenie o pozostawaniu lub nie czynnym płatnikiem podatku VAT zgodnie z zał. nr 8 do ogłoszenia.
9. Kryterium oceny ofert: 100% cena.
10. Termin związania ofertą: 30 dni.
11. Opisaną i oznaczoną pieczęcią firmową Wykonawcy ofertę należy złożyć **do dnia 09.07.2025 r. do godz. 9⁰⁰** w Sekretariacie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie przy ul. Poczdamskiej 1 (II piętro, pok. nr 201).
Uwaga! Złożenie oferty po wyznaczonym terminie będzie skutkowało odesłaniem oferty do Wykonawcy bez jej otwierania.
12. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 09.07.2025 r. o godz. 9¹⁰**, w Sali Konferencyjnej Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej przy ul. Poczdamskiej 1 w Głogowie – I piętro.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny
14. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na podanej w ust. 6 stronie internetowej Zamawiającego.
15. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty.

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Głogowie
Anna Keep

