



Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

67-200 Głogów, ul. Poczdamska 1 tel. 076 853 11 00 fax. 076 853 11 01
www.zgm.glogow.pl e-mail: zgm@zgm.glogow.pl

Głogów, 19.11.2025 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie, ul. Poczdamska 1, 67-200 Głogów zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320).

„Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych wraz ze świadczeniem usługi kopiowania oraz drukowania, dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie.”

1. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
2. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych tj.: 23 sztuk urządzeń drukujących, 4 sztuk urządzeń kopiująco – drukujących, 6 sztuk urządzeń kolorowych drukująco – kopiująco – skanujących, 2 szt. urządzenia czarno-białego drukująco – kopiująco – skanującego oraz usługa kopiowania i drukowania. Wykonawca zapewnia wszystkie materiały eksploatacyjne z wyłączeniem papieru. Zamawiający wymaga zastosowania urządzeń jednego producenta, urządzeń nowych bądź używanych, nie starszych niż z roku 2020 (data produkcji).
2. Materiały dotyczące zamówienia dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.zgm.glogow.pl
 - 2.1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia)
 - 2.2. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi (załącznik nr 2 do ogłoszenia)
 - 2.3. Projekt umowy (załącznik nr 3 do ogłoszenia)
 - 2.4. Parametry urządzeń (załącznik nr 4 do ogłoszenia)
 - 2.5. Wykaz urządzeń (załącznik nr 5 do ogłoszenia)
 - 2.6. Wykaz osób zdolnych do obsługi urządzeń wielofunkcyjnych (załącznik nr 6 do ogłoszenia)
 - 2.7. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 7 do ogłoszenia)
 - 2.8. Oświadczenie o podatku VAT i nr konta bankowego (załącznik nr 8 do ogłoszenia).
3. Osoby do kontaktu z ramienia Zamawiającego:
Dział Techniczny - Przetargi Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – Patrycja Oleksyk lub Sławomir Sadecki, tel. 76-853-11-31.
4. Kryterium oceny ofert: 100% cena.
5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 5.1. Zestawienie usług wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to zestawienie usług w tym okresie odpowiadających swym rodzajem usług stanowiącym przedmiot zamówienia. Należy podać wartość usługi/ usług, okres jej wykonania, nazwę podmiotu na rzecz którego była wykonywana usługa. Wymagane jest wykonanie co najmniej jednej usługi dotyczącej przedmiotu zamówienia, tj. dzierżawy urządzeń wielofunkcyjnych wraz z usługą kopiowania i drukowania na kwotę co najmniej 30 000,00 zł brutto.
Do wykazu należy dołączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że usługi wykonywane były należycie.

- 5.2. Aktualny wypis/odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wydany lub urzędowo potwierdzony przez organ wydający nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert.
- 5.3. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 5.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum oferowanej ceny zamówienia brutto.
- 5.5. Podpisane oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z załącznikiem nr 7 do ogłoszenie.
6. W postępowaniu nie będzie wymagane wadium.
7. Opisaną i oznaczoną pieczęcią firmową Wykonawcy ofertę należy złożyć **do dnia 28.11.2025 r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie przy ul. Poczdamskiej 1 – Sekretariat – II piętro.
Uwaga! Złożenie oferty po wyznaczonym terminie będzie skutkowało odesłaniem oferty do Wykonawcy bez jej otwierania.
8. Kryterium oceny ofert: 100% cena
9. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 28.11.2025 r. o godz. 10⁵⁰** w Sali Konferencyjnej Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej przy ul. Poczdamskiej 1 w Głogowie – I piętro, pok. nr 114.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Głogowie

Anna Keep

Rozdzielnik:

1. Tablica Ogłoszeń ADM „Hutnik” przy ul. C.K. Norwida 1 w Głogowie
2. Tablica Ogłoszeń ADM „Śródmieście” przy Al. Wolności 40A w Głogowie
3. Tablica Ogłoszeń ZGM Głogów
4. Strona internetowa Zamawiającego: www.zgm.glogow.pl
5. ZT – P.O. a/a